



2026 -10- 08

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Podkarpackiego – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej – Cel szczegółowy I: Wzmacnianie profilaktyki na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodzin i odpowiedzialnego rodzicielstwa.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Z Miłości do Życia forma prawna: fundacja KRS: 0000907880 adres siedziby: ul. Kresowa 31D, 35-083 Rzeszów adres do korespondencji: ul. Wywrockiego 35B, 35-104 Rzeszów tel.: 509 704 877 e-mail: anna.lipska@vp.pl strona internetowa: -	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Lipska tel. 509 704 877 e-mail: anna.lipska@vp.pl Anna Skiba tel. 505 058 088 e-mail: skibaania@wp.pl Małgorzata Budzyń tel. 666 604 529 e-mail: mbudzyn690@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Konferencja „Kobieta Jutra” 2026		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29.10.2026 r.	Data zakończenia 10.12.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Przedmiotem zadania jest przygotowanie i realizacja konferencji „Kobieta Jutra” 2026, która odbędzie się 13 listopada 2026 r. w Teatrze Maska w Rzeszowie. Konferencja będzie miała charakter otwarty i bezpłatny, a dzięki transmisji online oraz tłumaczeniu części wydarzenia na polski język migowy zwiększy się jej dostępność dla szerszego grona odbiorców. Organizator zakłada udział około 100 osób. Odbiorcami wydarzenia będą przede wszystkim kobiety z Rzeszowa i innych miejscowości województwa podkarpackiego, rodzice i opiekunowie, a także przedstawiciele samorządu, administracji publicznej, instytucji pomocy społecznej, organizacji pozarządowych oraz środowisk zajmujących się problematyką dzieci i rodzin. Konferencja będzie wydarzeniem edukacyjnym i społecznym, łączącym tematykę współczesnych wyzwań kobiet z zagadnieniami dotyczącymi funkcjonowania rodziny, odpowiedzialnego rodzicielstwa, rodzicielstwa zastępczego, zdrowia psychicznego oraz godzenia życia rodzinnego i zawodowego. Jej założeniem jest pokazanie, że rozwój osobisty i zawodowy powinien iść w parze z troską o relacje, odpowiedzialnością za dzieci i rodzinę oraz zaangażowaniem w życie społeczne. Zadanie wpisuje się w Cel szczegółowy I programu „Samorząd dla Rodziny – Wojewódzki Program Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2021–2030”: „Wzmacnianie profilaktyki na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodzin i odpowiedzialnego rodzicielstwa”. W szczególności wpisuje się w działania wskazane w Programie:			

- promowanie pozytywnego wizerunku rodziny poprzez organizację spotkań edukacyjnych.

- upowszechnianie dobrych praktyk współpracy pomiędzy podmiotami pracującymi na rzecz rodziny.

- wspieranie działań profilaktycznych mających na celu świadome rodzicielstwo.

Potrzeba realizacji przedsięwzięcia wynika z potrzeby wzmacniania wiedzy i świadomości dotyczącej funkcjonowania rodziny, budowania trwałych relacji, odpowiedzialnego rodzicielstwa oraz dostępnych form wsparcia dzieci i rodzin. Jednym z obszarów podejmowanych podczas konferencji będzie rodzinna piecza zastępcza. W „Ocenie zasobów pomocy społecznej za 2024 rok” ROPS wykazał 855 dzieci przebywających w rodzinach zastępczych spokrewnionych, 576 w rodzinach zastępczych niezawodowych, 243 w rodzinach zastępczych zawodowych oraz 106 w rodzinnych domach dziecka. Najnowsza informacja Urzędu Statystycznego w Rzeszowie wskazuje natomiast, że w 2025 r. w województwie podkarpackim wzrosła zarówno liczba rodzin zastępczych, jak i liczba przebywających w nich dzieci w porównaniu z 2024 r. Dane te uzasadniają uwzględnienie w programie konferencji problematyki potrzeb dzieci, codzienności rodzin zastępczych oraz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej. Tematyka rodzicielstwa zastępczego zostanie przedstawiona jako jeden z elementów szerszej dyskusji dotyczącej rodziny i różnych form jej wspierania. Uczestnicy uzyskają informacje dotyczące potrzeb dzieci, funkcjonowania rodzin zastępczych oraz znaczenia współpracy instytucji publicznych, samorządu i organizacji społecznych na rzecz dzieci i rodzin.

PROGRAM WYDARZENIA

Konferencja planowana jest w godzinach **17.00–19.55**.

Program obejmuje:

17.00–17.05 – uroczyste otwarcie konferencji

Powitanie uczestników i zaproszonych gości oraz przedstawienie idei, celów i głównych obszarów wydarzenia.

17.05–17.20 – „Siła zaczyna się w głowie”

Wystąpienie psychologiczne dotyczące odporności psychicznej kobiet, radzenia sobie z kryzysami, presją i przeciążeniem obowiązkami oraz zachowania równowagi pomiędzy życiem zawodowym i rodzinnym. Poruszony zostanie także wpływ dobrostanu psychicznego na budowanie bezpiecznych relacji rodzinnych i społecznych.

17.20–17.30 – „Ruch, który daje siłę”

Wystąpienie poświęcone aktywności fizycznej jako elementowi profilaktyki zdrowotnej oraz jej znaczeniu dla sprawności, odporności psychicznej i codziennego funkcjonowania.

17.30–17.45 – „Sztuczna inteligencja i kompetencje przyszłości”

Praktyczne wykorzystanie nowych technologii w pracy i codziennym życiu, ze zwróceniem uwagi na możliwości usprawniania organizacji obowiązków oraz godzenia aktywności zawodowej z życiem rodzinnym.

17.45–17.55 – „Kobieta, która odważyła się marzyć” – przedsiębiorczość kobiet

Wystąpienie dotyczące rozwoju zawodowego i prowadzenia własnej działalności, podejmowania wyzwań oraz łączenia aktywności zawodowej z życiem osobistym i rodzinnym.

17.55–18.20 – „Rodzina – wsparcie, relacje, odpowiedzialność”

Panel poświęcony rodzinie i różnym formom jej wspierania. Rozmowa obejmie współczesne wyzwania stojące przed rodziną, znaczenie trwałych relacji i więzi rodzinnych, godzenie życia zawodowego i rodzinnego, wsparcie rodziców i dzieci oraz współpracę instytucji publicznych, samorządu i organizacji społecznych na rzecz rodzin. Jednym z elementów panelu będzie rodzicielstwo zastępcze jako forma wsparcia dzieci, które nie mogą wychowywać się w rodzinie biologicznej. Omówione zostaną potrzeby dzieci, codzienność rodzin zastępczych oraz znaczenie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi rodzinnej pieczy zastępczej.

18.20–18.40 – „Przyszłość zaczyna się od rodziny”

Panel podsumowujący konferencję. Rozmowa obejmie znaczenie rodziny dla rozwoju społecznego, politykę rodzinną i społeczną, wsparcie kobiet, dzieci i rodzin, godzenie różnych ról życiowych oraz odpowiedzialność za przyszłość kolejnych pokoleń.

18.40–18.50 – podsumowanie części merytorycznej i sesja zdjęciowa.

18.50–19.30 – część artystyczna – koncert

Koncert będzie artystycznym zwieńczeniem części oficjalnej oraz elementem integrującym uczestników wydarzenia.

19.30–19.55 – networking, rozmowy i poczęstunek

Część przeznaczona na bezpośrednie rozmowy uczestników z ekspertami i przedstawicielami instytucji, wymianę doświadczeń oraz nawiązywanie kontaktów mogących służyć dalszej współpracy na rzecz dzieci i rodzin.

Realizacja zadania stworzy również przestrzeń do **współpracy pomiędzy podmiotami pracującymi na rzecz rodziny**. Połączenie w jednym wydarzeniu mieszkańców, rodziców, przedstawicieli pieczy zastępczej, specjalistów, samorządu, administracji, instytucji pomocy społecznej i organizacji pozarządowych umożliwi wymianę wiedzy oraz prezentację różnych perspektyw dotyczących potrzeb dzieci i rodzin. Networking będzie praktycznym uzupełnieniem części edukacyjnej i pozwoli na nawiązanie kontaktów mogących stanowić podstawę dalszych wspólnych inicjatyw.

Rekrutacja uczestników konferencji będzie otwarta i bezpłatna. Informacje o wydarzeniu będą publikowane w mediach społecznościowych

Fundacji i partnerów wydarzenia, na stronach internetowych oraz za pośrednictwem instytucji i organizacji działających na rzecz dzieci i rodzin. Zaproszenia zostaną również skierowane do przedstawicieli samorządów, instytucji pomocy społecznej, organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej, organizacji pozarządowych, szkół oraz innych podmiotów pracujących z rodzinami, dziećmi i młodzieżą. Uczestnicy będą mogli zgłaszać swój udział poprzez formularz zgłoszeniowy udostępniony na Facebooku lub bezpośrednio u organizatora. W dniu konferencji prowadzona będzie lista obecności uczestników.

W ramach zadania planowane jest przygotowanie **poczęstunku dla około 100 osób**, w tym uczestników, prelegentów, panelistów i zaproszonych gości. Poczęstunek będzie obejmował napoje ciepłe i zimne, ciasta, ciastka oraz drobne przekąski bankietowe. Będzie stanowił element części networkingowej, umożliwiającej kontynuowanie rozmów rozpoczętych podczas paneli, wymianę doświadczeń i bezpośredni kontakt pomiędzy uczestnikami a przedstawicielami instytucji i organizacji.

Fundacja obecnie ubiega się o objęcie konferencji honorowym patronatem Małżonki Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

OPIS PLANOWANYCH WYDATKÓW

1. Tłumaczenie wybranej części konferencji na polski język migowy – 740 zł

Koszt obejmuje 2 godziny pracy tłumacza PJM podczas części merytorycznej konferencji i jest niezbędny do zapewnienia dostępności wydarzenia osobom z niepełnosprawnością słuchu.

2. Transmisja online wraz z obsługą techniczną – 2 500 zł

Koszt obejmuje przygotowanie i realizację transmisji online wydarzenia, w tym części merytorycznej oraz wybranych elementów programu, takich jak część artystyczna. Obejmuje obsługę techniczną transmisji na platformach YouTube i Facebook, zapewnienie specjalistycznego sprzętu niezbędnego do rejestracji obrazu i dźwięku, konfigurację transmisji, nadzór nad jej przebiegiem oraz bieżące reagowanie na ewentualne problemy techniczne. Wydatek jest niezbędny, ponieważ umożliwia udział w wydarzeniu osobom, które nie mogą uczestniczyć stacjonarnie, w tym osobom z innych miejscowości województwa podkarpackiego, oraz zwiększa dostępność i zasięg konferencji.

3. Prowadzenie i moderacja konferencji – 1 000 zł

Koszt obejmuje przygotowanie i prowadzenie konferencji, w tym zapowiedzi gości i panelistów, prowadzenie poszczególnych części programu, moderowanie dyskusji oraz pilnowanie czasu. Wydatek jest niezbędny do sprawnego przebiegu wydarzenia i właściwego przeprowadzenia części merytorycznej konferencji.

4. Koordynacja zadania i rekrutacja uczestników – 1 000 zł

Koszt obejmuje działania organizacyjne związane z przygotowaniem wydarzenia, w tym rekrutację uczestników, kontakt z osobami zgłaszającymi udział, obsługę zgłoszeń, współpracę z panelistami i osobami zaangażowanymi w program konferencji, przygotowanie list obecności, bieżące uzgodnienia organizacyjne oraz przygotowanie rozliczenia zadania (20 godz. × 50 zł). Wydatek jest niezbędny do zapewnienia odpowiedniej frekwencji, sprawnego organizacyjnego przebiegu konferencji, prawidłowego przebiegu zadania oraz jego rozliczenia.

5. Wynajem sali w Teatrze Maska – 615 zł

Koszt obejmuje wynajem sali na potrzeby przeprowadzenia konferencji i jest niezbędny do zapewnienia odpowiednich warunków organizacyjnych, technicznych i lokalowych dla wszystkich osób uczestniczących w wydarzeniu.

6. Catering – 6 000 zł

Koszt obejmuje przygotowanie poczęstunku dla uczestników wydarzenia i jest niezbędny ze względu na kilkugodzinny charakter konferencji oraz planowany udział większej liczby osób, w tym uczestników spoza Rzeszowa. Poczęstunek będzie elementem części networkingowej, wspierającej rozmowy, wymianę doświadczeń i nawiązywanie kontaktów po części merytorycznej wydarzenia.

7. Dokumentacja fotograficzna i materiały promocyjne konferencji – 1 145 zł

Koszt obejmuje usługę osoby odpowiedzialnej za wykonanie dokumentacji fotograficznej wydarzenia oraz przygotowanie elektronicznych materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących konferencji, w tym plakatu elektronicznego, grafik internetowych, programu wydarzenia, zaproszeń elektronicznych, informacji dla uczestników oraz materiałów do publikacji po wydarzeniu. Wydatek jest niezbędny do promocji konferencji, dotarcia do odbiorców, zapewnienia uczestnikom podstawowych informacji organizacyjnych oraz udokumentowania przebiegu wydarzenia.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba przeprowadzonych kampanii, konferencji, spotkań edukacyjnych, itp.	1 konferencja	program konferencji, dokumentacja fotograficzna, materiały informacyjne i promocyjne
Liczba przedsięwzięć mających na celu promowanie pozytywnego wizerunku rodziny	1 przedsięwzięcie	program konferencji, dokumentacja fotograficzna, materiały promocyjne
Liczba podejmowanych działań dotyczących współpracy pomiędzy podmiotami pracującymi na rzecz rodziny	1 działanie	program konferencji, udział przedstawicieli instytucji i organizacji, dokumentacja części panelowej i networkingowej
Liczba uczestników konferencji	100 osób	dokumentacja organizatora, lista obecności uczestników konferencji

Realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia świadomości uczestników w zakresie odpowiedzialnego rodzicielstwa i rodzinnej pieczy zastępczej, promocji pozytywnego wizerunku rodziny oraz wzmocnienia współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz dzieci i rodzin.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja „Z Miłości do Życia” z siedzibą w Rzeszowie prowadzi działalność społeczną, edukacyjną i prozdrowotną. Jej działania koncentrują się w szczególności na profilaktyce zdrowotnej, edukacji, wsparciu psychologicznym i psychoonkologicznym, integracji międzypokoleniowej oraz inicjatywach skierowanych do dzieci, młodzieży, kobiet, rodzin i seniorów.

Fundacja posiada doświadczenie w przygotowywaniu i realizacji projektów edukacyjnych, profilaktycznych, społecznych i prozdrowotnych. Wśród zrealizowanych przedsięwzięć znajdują się m.in. „Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne dla dzieci i młodzieży”, „Odważ się żyć – zajęcia profilaktyczne i psychoedukacyjne zapobiegające nalogowi narkomanii”, „Wsparcie psychoonkologiczne i terapie zajęciowe dla pacjentów podczas leczenia choroby nowotworowej oraz ich rodzin”, „Zapobieganie chorobom cywilizacyjnym oraz specjalistyczna pomoc dla osób ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi i rehabilitacyjnymi”, „Promocja badań profilaktycznych piersi u kobiet oraz wsparcie edukacyjne w wykluczeniu menstruacyjnym”, „Integracja międzypokoleniowa kluczem do profilaktyki i wychodzenia z uzależnień”, „Senior w roli dziadka kontra złota jesień – wsparcie psycho-pedagogiczne seniorów” oraz cykliczna akcja „Mikołaj na zwyżce”.

Fundacja współpracuje ze specjalistami oraz podmiotami działającymi w obszarze zdrowia, edukacji i pomocy społecznej, a także ze szkołami, placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i środowiskami senioralnymi. Dotychczasowe doświadczenie obejmuje organizację wydarzeń, pozyskiwanie ekspertów i partnerów, prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych, koordynację projektów, współpracę z uczestnikami oraz prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją i rozliczaniem zadań publicznych.

Przy realizacji konferencji „Kobieta Jutra” 2026 wykorzystane zostaną przede wszystkim zasoby organizacyjne Fundacji oraz współpraca z ekspertami i przedstawicielami instytucji działających na rzecz dzieci i rodzin. Fundacja odpowiadać będzie za przygotowanie organizacyjne wydarzenia, koordynację programu, kontakt z prelegentami i panelistami, promocję, nabór uczestników oraz bieżącą obsługę realizacji zadania.

Istotnym zasobem będzie również zaangażowanie partnerów i osób posiadających wiedzę oraz doświadczenie w zakresie psychologii, polityki społecznej, rodzinnej pieczy zastępczej i pracy z rodziną. W programie konferencji przewidziano udział m.in. przedstawicielki rodziny zastępczej, psychologa dziecięcego oraz przedstawiciela instytucji odpowiedzialnej za pieczę zastępczą, co pozwoli połączyć wiedzę specjalistyczną z doświadczeniem praktycznym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1. Tłumaczenie konferencji na polski język migowy	740	740	0
2.	Koszt 2. Transmisja online wraz z obsługą techniczną	2 500	2 500	0
3.	Koszt 3. Prowadzenie i moderacja konferencji	1 000	1 000	0
4.	Koszt 4. Koordynacja zadania i rekrutacja uczestników (20godz. x 50zł)	1 000	1 000	0

5.	Koszt 5. Wynajem sali w Teatrze Maska na potrzeby organizacji konferencji	615	615	0
6.	Koszt 6. Catering	6 000	3 000	3 000
7.	Koszt 7. Dokumentacja fotograficzna i materiały promocyjne konferencji.	1 145	1 145	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13 000	10 000	3 000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja z Miłości do życia

ul. Piłsudskiego 11/12, 75-103 Wałbrzych

Regon: 149337442

G-min: 149337442

NIP: 529-704 670

Data 07.10.2026

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)